



**Reglement tentoonstellingsruimte
gemeentehuis**

26 oktober 2026

namens de gemeenteraad



Flor Boven
algemeen directeur

Luc Lievens
voorzitter

Inhoudsopgave

1	Artikel 1: Algemeen.....	4
2	Artikel 2: Locaties	4
3	Artikel 3: Doel	4
4	Artikel 4: Wie komt (niet) in aanmerking?	4
5	Artikel 5: Beschikbaarheid	4
6	Artikel 6: Uitrusting	5
7	Artikel 7: Algemene regels gebruik.....	5
8	Artikel 8: Reserveren en annuleren	5
9	Artikel 9: Bijkomende inlichtingen	6

1 Artikel 1: Algemeen

Het lokaal bestuur Meerhout wenst beeldende kunstenaars een podium te geven in de wandelgangen van het gemeentehuis. Het gemeentehuis is een plek die vrij toegankelijk is en laagdrempelig is voor bezoekers. Het is dan ook een ideale locatie om lokale kunstenaars in de kijker te kunnen zetten en bezoekers te laten genieten van kunst dicht bij huis.

Hiermee wordt ook tegemoet gekomen aan het wegvallen van Kapel Heilig Graf als tentoonstellingslocatie.

2 Artikel 2: Locaties

Het lokaal bestuur wenst volgende locaties open te stellen voor kunstenaars:

- de wandelgang op het gelijkvloers (Foyer 1)
- de wandelgang op de eerste verdieping (Foyer 2)

De Agora, die door het lokaal bestuur ook gebruikt wordt als tentoonstellingsruimte, maakt geen onderdeel uit van dit reglement.

3 Artikel 3: Doel

De wandelgangen zijn plekken waar burgers en personeel zich bewegen. Hierdoor kan er enkel gebruik gemaakt worden van de stukken in de wandelgang waar een ophangstelsel hangt. Een kunstenaar krijgt hier een concrete tentoonstellingskans op een openbare locatie die voor iedereen toegankelijk is. Voor het lokaal bestuur is dit een kans om kunstenaars een podium te geven met de nodige voorzieningen.

4 Artikel 4: Wie komt (niet) in aanmerking?

- Kunstenaars uit Meerhout of met een duidelijke link met Meerhout kunnen bij team vrije tijd - cultuur jaarlijks eenmaal een aanvraag doen om hun werk in het gemeentehuis tentoon te stellen. Bij een groepstentoonstelling moet minimaal één van de deelnemende kunstenaars een adres in Meerhout hebben.
- Daarnaast kunnen ook partners waarmee het lokaal bestuur een samenwerkingsverband heeft (Academie voor Muziek, Woord en Dans, Stuifzand, enz.) of die bepaalde functies vervullen ter ondersteuning van taken die ook toebehoren aan het gemeentebestuur (zoals de Heemkundige Kring Meerhouts Patrimonium, Vaderlands Vredelievend Meerhout en werkgroep ontwikkelingssamenwerking) gebruik maken van de voorziene ruimte.
- Erkende amateurkunstverenigingen in Meerhout, zoals kunstcollectieven en fotoclubs, komen ook in aanmerking om tentoon te stellen binnen het vooropgestelde kader in dit reglement.
- Voor andere erkende verenigingen in Meerhout, andere verenigingen/organisaties of privépersonen kan de ruimte niet gebruikt worden.

5 Artikel 5: Beschikbaarheid

- De tentoonstellingsperiode is beperkt tot max. één maand en is te bezoeken tijdens de openingsuren van het gemeentehuis. Hier worden geen afwijkingen op geformuleerd die de werklast bij de dienst vrije tijd verhogen.
- Enkel kunstvormen die kunnen opgehangen worden komen in aanmerking: tekenkunst, schilderkunst, fotografie, grafiek, zeefdruk, mixed media, keramiek, enz.
- Het lokaal bestuur organiseert doorheen het jaar zelf ook tentoonstellingen, maar hierbij werkt men niet met vaste periodes. Geplande tentoonstellingen en/of evenementen worden aangekondigd via de gemeentelijke website. Gedurende die periodes zijn de wandelgangen niet beschikbaar.

- In de even jaren organiseert het lokaal bestuur in april/mei telkens het Meerhouts Amateur Kunstenfestival. In de twee weken voor het amateurkunstenfestival, de periode zelf en de week nadien zijn de ruimtes niet beschikbaar.

6 Artikel 6: Uitrusting

- Er is een ophangstelsel dat voorzien is voor schilderijen, kaders e.d. Draden en palhaken kunnen bekomen worden bij team cultuur. Het draagvermogen van de rails bedraagt 20 kg per lopende meter.
- Een inventaris van het materiaal is op te vragen bij team cultuur. Al dat materiaal blijft ter plaatse en wordt niet extern gebruikt.
- Het is enkel mogelijk om een tentoonstellingszuil bij één van de werken te plaatsen. Hier kan de nodige informatie gegeven worden over de tentoonstelling of een gastenboek geplaatst worden. Verdere inname van de ruimte in de wandelgang is niet toegestaan.

7 Artikel 7: Algemene regels gebruik

- De ruimtes worden gratis aangeboden aan de kunstenaars. Er wordt geen vergoeding voorzien voor de kunstenaars.
- Het aantal werken en de te gebruiken ruimte is te bespreken met team vrije tijd - cultuur.
- Kunstenaars staan zelf in voor het transport en de opbouw van de tentoonstelling. Ze spreken hier tijdig een datum voor af met team vrije tijd. Het lokaal bestuur kan het nodige materiaal op aanvraag voorzien (zie artikel 6. uitrusting). Het lokaal bestuur voorziet geen personeel die de tentoonstelling voor de kunstenaar opbouwt. Het materiaal dat je wenst te gebruiken vermeld je bij de aanvraag.
- Het lokaal bestuur zal de nodige promo verzorgen om de tentoonstelling kenbaar te maken: sociale media, digitale borden, UiT in Vlaanderen, enz. Rekening houdend met de deadline van Meerhout Magazine, bezorgt de kunstenaar de nodige informatie en beeldmateriaal aan de communicatiedienst via communicatie@meerhout.be. Kunstenaars kunnen zelf aangeven van welke promo ze wensen gebruik te maken.
- Het lokaal bestuur behoudt het recht om tijdens de tentoonstelling foto's te maken en deze te gebruiken in de gemeentelijke publicaties.
- Tijdens de tentoonstelling zelf is er geen toezicht. Indien toch gewenst, zal dit door de kunstenaar(s) zelf moeten gebeuren.
- De kunstwerken die deel uitmaken van de tentoonstellingen zullen tijdens de duur van de tentoonstelling verzekerd worden in de algemene polis van de gemeente. De kunstenaars bezorgen voorafgaand een lijst met kunstwerken, beschrijving en waarde van de tentoongestelde werken. Deze lijst dient minstens 3 weken op voorhand bezorgd te worden aan de dienst vrije tijd, zodat de verzekering tijdig in orde gebracht kan worden.
- Bij eventuele schade aan de gemeentelijke infrastructuur tijdens de opbouw of afbraak ligt de verantwoordelijkheid bij de kunstenaar.
- Het lokaal bestuur behoudt zich het recht om een tentoonstelling te weigeren indien deze niet binnen het vooropgestelde kader past of indien de tentoongestelde werken als aanstootgevend worden beschouwd.
- Er wordt geen mogelijkheid gegeven om een feestelijk openingsmoment te organiseren tijdens of buiten de openingsuren van het gemeentehuis.
- De tentoongestelde kunstwerken mogen niet worden voorzien van verkoopinformatie, prijzen of andere commerciële vermeldingen. Eventuele verkoop van kunstwerken gebeurt buiten het gemeentehuis en buiten de tentoonstelling om.

8 Artikel 8: Reserveren en annuleren

- Aanvragen kunnen ten vroegste vanaf 6 maanden en ten laatste 2 maanden vooraf gebeuren. Dit gebeurt uiteraard op voorwaarde dat er in die periode vanuit het lokaal bestuur geen andere activiteiten of evenementen doorgaan in de ruimtes die verder in het document opgesomd staan.

- Bij de aanvraag dient een kunstenaar aan te geven hoeveel ruimte men nodig heeft, wat de afmetingen zijn van de tentoongestelde werken en de hoeveelheid werken die men wenst tentoon te stellen.
- Bij verschillende aanvragen voor dezelfde datum of periode wordt voorrang verleend volgens de volgorde van indienen.
- Aanvragen kunnen per mail via cultuur@meerhout.be ingediend worden.
- Indien de kunstenaar de tentoonstelling wil annuleren omwille van niet-dringende redenen, dient dit minstens 4 weken op voorhand te gebeuren. In uitzonderlijke omstandigheden (familiale of gezondheidsredenen) kan een laattijdige annulering gebeuren zonder gevolgen. Zonder gegronde reden is het niet mogelijk om binnen het jaar een nieuwe aanvraag in te dienen (ingande vanaf de initiële startdatum van de tentoonstelling).

9 Artikel 9: Bijkomende inlichtingen

Bijkomende informatie kan opgevraagd worden bij team vrije tijd - cultuur via mail (cultuur@meerhout.be) of telefonisch (014 24 99 28).